



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS RIAU**

Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru Pekanbaru 28293
Telpon (0761) 63266 Faksimile (0761) 63279
Laman : <https://unri.ac.id>

PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU

NOMOR 5 TAHUN 2025

TENTANG

**PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI
DAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH DI UNIVERSITAS RIAU**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,

- Menimbang : a. bahwa untuk ketertiban dan untuk melaksanakan ketentuan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi perlu diatur kembali Pedoman Penerbitan Ijazah, Transkrip Akademik, sertifikat Profesi dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah di Universitas Riau;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Rektor Universitas Riau tentang Penerbitan Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah di Universitas Riau;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5335);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 54 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Riau (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1152);

5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 81 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Riau (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1860);
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 638);
7. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 634);
8. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 73644/MPK.A/KP.06.02/2022 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Riau Periode Tahun 2022-2026;
9. Peraturan Rektor Universitas Riau Nomor 18 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kelola Pascasarjana Universitas Riau;
10. Peraturan Rektor Universitas Riau Nomor 8 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Riau;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU TENTANG PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH DI UNIVERSITAS RIAU.

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan ini yang dimaksud dengan:

1. Universitas Riau yang selanjutnya disebut UNRI adalah perguruan tinggi negeri yang menyelenggarakan pendidikan akademik, pendidikan vokasi, dan pendidikan profesi dalam sejumlah disiplin ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni.
2. Rektor adalah pimpinan tertinggi yang berwenang dan bertanggung jawab atas penyelenggaraan tri dharma perguruan tinggi yang selanjutnya disebut Rektor UNRI.
3. Fakultas adalah pelaksana akademik yang merupakan himpunan sumber daya pendukung yang dikelompokkan menurut jurusan atau bagian, yang mengkoordinasikan atau menyelenggarakan pendidikan akademik, vokasi, profesi, dan Program Magister dan Program Doktor dalam satu rumpun disiplin (monodisiplin) ilmu pengetahuan, teknologi, olahraga, dan/ atau seni.

4. Program Pascasarjana UNRI adalah Program yang menyelenggarakan pendidikan lanjutan dari pendidikan Sarjana, yang terdiri dari Program Magister dan Program Doktor.
5. Program Studi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik, pendidikan profesi, dan/ atau pendidikan vokasi.
6. Dekan adalah pimpinan tertinggi Fakultas di lingkungan UNRI yang berwenang dan bertanggung jawab atas penyelenggaraan Fakultas.
7. Direktur adalah pimpinan Pascasarjana yang bertanggung jawab kepada Rektor.
8. Program Diploma Tiga adalah jenjang pendidikan profesional setelah sekolah lanjutan tingkat atas.
9. Program Diploma Empat adalah jenjang pendidikan vokasi setelah sekolah lanjutan tingkat atas.
10. Program Sarjana adalah jenjang pendidikan akademik setelah sekolah lanjutan tingkat atas.
11. Program Profesi adalah pendidikan tinggi setelah Program Sarjana yang menyiapkan mahasiswa untuk menjalankan pekerjaan dengan persyaratan keahlian khusus.
12. Program Magister adalah Jenjang Pendidikan Akademik setelah Program Sarjana/Diploma Empat.
13. Program Profesi Spesialis adalah pendidikan tinggi setelah Program Profesi (kedokteran).
14. Program Doktor adalah Jenjang Pendidikan Akademik setelah Program Magister.
15. Program Profesi Sub Spesialis adalah pendidikan tinggi setelah Program Profesi Spesialis.
16. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar dan belajar di UNRI.
17. Tugas Akhir Mahasiswa adalah tugas akademik yang dibebankan kepada mahasiswa untuk menyelesaikan perkuliahannya yang dapat berupa penulisan skripsi/tesis/disertasi atau laporan magang serta tugas akhir dalam bentuk lain disesuaikan dengan Program Studinya.
18. Tugas akhir untuk Program Diploma ditetapkan tersendiri oleh unit pengelola atas persetujuan senat Fakultas.
19. Skripsi adalah tugas akhir mahasiswa Program Sarjana berupa karya tulis ilmiah berdasarkan hasil penelitian lapangan, penelitian laboratorium, dan/atau penelitian kepustakaan.
20. Tesis adalah tugas akhir mahasiswa Program Magister berupa karya tulis akademik hasil studi dan/atau penerbitan mendalam yang dilakukan secara mandiri dan berisi sumbangan baru bagi perkembangan ilmu pengetahuan atau menemukan jawaban baru bagi berbagai masalah yang sementara telah diketahui jawabannya atau mengajukan pertanyaan-pertanyaan baru terhadap hal-hal yang dipandang yang telah mapan di bidang ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang dilakukan calon Magister di bawah pengawasan para pembimbing.
21. Disertasi adalah tugas akhir mahasiswa Program Doktor berupa karya tulis ilmiah akademik hasil studi dan atau penelitian mendalam yang dilakukan secara mandiri dan berisi sumbangan baru (kebaharuan) bagi perkembangan ilmu pengetahuan atau

- menemukan jawaban baru.
22. Ijazah adalah dokumen pengakuan prestasi belajar dan/atau penyelesaian suatu jenjang pendidikan tinggi setelah lulus ujian yang diselenggarakan oleh Perguruan Tinggi.
 23. Transkrip Akademik adalah kumpulan nilai yang diperoleh mahasiswa setelah mengikuti proses belajar di UNRI dan telah dinyatakan lulus.
 24. Sertifikat profesi adalah dokumen pengakuan untuk melakukan praktek profesi yang diperoleh oleh lulusan profesi dalam suatu Program Pendidikan Tinggi setelah lulus Uji Kompetensi.
 25. Surat Keterangan Pendamping Ijazah yang selanjutnya disingkat SKPI adalah dokumen yang memuat informasi tentang pemenuhan kompetensi lulusan dalam suatu Program Pendidikan Tinggi di UNRI.
 26. Program Pendidikan Tinggi adalah program pendidikan di UNRI yang meliputi Program Doktor, Program Magister, Program Spesialis, Program Profesi, Program Sarjana, Program Diploma Empat, dan Program Diploma Tiga.

Pasal 2

- (1) Pelaksanaan ujian mahasiswa ditentukan berdasarkan tanggal yang bersangkutan telah menyelesaikan seluruh persyaratan akademik dan dinyatakan sebagai akhir masa studi.
- (2) Persyaratan Akademik sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) antara lain :
 - a. telah memenuhi semua persyaratan dan lulus ujian akhir;
 - b. telah mengunggah artikel skripsinya minimal pada jurnal *online* mahasiswa atau repositori bagi S1 dan telah menerbitkan artikel tesisnya pada jurnal ilmiah nasional terindeks SINTA atau jurnal Internasional bagi S2 dan telah menerbitkan artikel disertasinya pada jurnal Internasional bereputasi bagi S3;
 - c. telah lulus mengikuti Tes *TOEFL* Bahasa Inggris dengan Skor minimal 450 bagi S1, Skor Minimal 500 bagi S2 dan Skor minimal 550 bagi S3, dan Tes Komputer bagi S1 sesuai ketentuan Universitas.
- (3) Surat Keterangan Lulus (SKL) dapat dikeluarkan setelah mahasiswa melaksanakan ujian akhir (Tugas Akhir, Skripsi, Tesis dan Disertasi) dan ditandatangani oleh Dekan/Direktur Program Pascasarjana.
- (4) Surat Keputusan tentang Tanggal Berita Acara Kelulusan yang ditandatangani oleh Pimpinan Fakultas (Dekan) dan Pimpinan Pascasarjana (Direktur) menjadi acuan dalam penerbitan Penomoran Ijazah dan Sertifikat Nasional (PISN).

BAB II

IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH

Bagian Pertama Umum

Pasal 3

- (1) Penerbitan Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi dan SKPI bertujuan memberikan bukti tertulis mengenai kelulusan mahasiswa dari suatu pendidikan akademik dan/atau

- pendidikan vokasi dalam suatu Program Pendidikan Tinggi.
- (2) Penerbitan Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi dan SKPI, berdasarkan prinsip:
- a. kehati-hatian, yaitu menjaga keaslian Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi dan SKPI agar tidak mudah dipalsukan;
 - b. akurasi, yaitu ketepatan data dan informasi yang tercantum di dalam Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat profesi dan SKPI; dan
 - c. legalitas, yaitu sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 4

Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi dan SKPI berstatus sebagai dokumen resmi negara, yang berlaku di dalam dan di luar wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Pasal 5

Lulusan UNRI yang telah memenuhi ketentuan yang berlaku berhak mendapat Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi dan SKPI.

Pasal 6

- (1) Ijazah, Transkrip Akademik dan Sertifikat Profesi diterbitkan dalam Bahasa Indonesia dan dalam Bahasa Inggris.
- (2) SKPI diterbitkan dalam 1 (satu) dokumen resmi Negara yang terdiri atas 2 (dua) bahasa, yakni: Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

Bagian Kedua Ijazah dan Sertifikat Profesi

Pasal 7

- (1) Ijazah versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris bagi lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Multidisiplin ditandatangani oleh Rektor dan Direktur Pascasarjana serta bagi lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Monodisiplin ditandatangani oleh Rektor dan Dekan.
- (2) Sertifikat Profesi versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris bagi lulusan program profesi ditandatangani oleh Rektor dan Dekan Fakultas yang menyelenggarakan Program Profesi.
- (3) Ijazah versi bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris bagi lulusan Program Sarjana, Diploma Empat, dan Diploma Tiga ditandatangani oleh Rektor dan Dekan.
- (4) Tanda tangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), (2) dan (3) berbentuk tanda tangan basah atau tanda tangan elektronik tersertifikasi.
- (5) Surat Keterangan Pengganti Ijazah yang hilang dan rusak Program Doktor dan Magister Program Studi Multidisiplin ditandatangani oleh Rektor dan Direktur serta Program Doktor dan Magister Program Studi Monodisiplin ditandatangani oleh Rektor dan Dekan.
- (6) Surat Keterangan Pengganti Ijazah yang hilang dan rusak ditandatangani oleh Rektor dan Dekan bagi lulusan Program Spesialis, Profesi, Sarjana, Diploma Empat, dan Diploma Tiga.

Pasal 8

- (1) Ijazah dan sertifikat profesi diberikan pada saat pelaksanaan wisuda.
- (2) Dalam hal mahasiswa memerlukan Ijazah dan Sertifikat Profesi asli sebelum terdaftar dalam SK Wisuda hanya mendapatkan fotocopy Ijazah dan Sertifikat Profesi atau *file scan* Ijazah dan Sertifikat Profesi.
- (3) Ijazah dan Sertifikat Profesi yang tidak diambil dalam jangka waktu 1 (satu) tahun setelah pelaksanaan prosesi Wisuda, jika Ijazah dan sertifikat hilang/rusak/terbakar/bencana alam bukan menjadi tanggung jawab Universitas Riau.

Pasal 9

Isi pokok Ijazah versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 memuat:

- a. nomor ijazah nasional;
- b. lambang perguruan tinggi;
- c. nama perguruan tinggi;
- d. nomor pokok perguruan tinggi;
- e. program pendidikan tinggi;
- f. nama program studi;
- g. nomor pokok program studi;
- h. nama lengkap pemilik ijazah beserta singkatan gelar yang diberikan;
- i. tempat dan tanggal lahir pemilik ijazah;
- j. nomor induk mahasiswa;
- k. gelar yang diberikan;
- l. tanggal, bulan dan tahun kelulusan;
- m. tempat, tanggal, bulan dan tahun penerbitan ijazah;
- n. nama dan jabatan yang berwenang menandatangani ijazah (Dekan/Direktur Pascasarjana dan Rektor);
- o. stempel perguruan tinggi; dan
- p. foto mahasiswa.

Pasal 10

Ketentuan mengenai penandatanganan Ijazah adalah sebagai berikut :

Ijazah ditandatangani oleh :

- a. Ijazah Program Doktor dan Program Magister Program Studi Multidisiplin ditandatangani oleh Direktur Program Pascasarjana pada bagian sudut kiri bawah dan Rektor pada bagian sudut kanan bawah menggunakan tinta biru tua;
- b. Ijazah Program Doktor dan Program Magister Program Studi Monodisiplin ditandatangani oleh Dekan pada bagian sudut kiri bawah dan Rektor pada bagian sudut kanan bawah menggunakan tinta biru tua;
- c. Ijazah Program Sarjana, Program Diploma Empat, dan Program Diploma Tiga ditandatangani oleh Dekan Fakultas di lingkungan Universitas Riau pada bagian sudut kiri bawah dan Rektor pada bagian sudut kanan bawah menggunakan tinta biru tua;
- d. Sertifikat Profesi ditandatangani oleh Dekan Fakultas di lingkungan Universitas Riau pada bagian sudut kiri bawah dan Rektor pada bagian sudut kanan bawah menggunakan tinta biru tua;

- e. Diantara tanda tangan Rektor dan Direktur/Dekan tepat pada posisi tengah bawah blangko Ijazah dan sertifikat ditempelkan foto pemilik Ijazah berukuran 3 x 4 cm, berwarna dengan latar belakang merah, dan wajah muka tampak jelas, sedangkan untuk Ijazah dan Sertifikat Profesi dalam versi Bahasa Inggris tanpa foto;
- f. Setelah semua data pada Ijazah dan Sertifikat Profesi dinyatakan sudah benar dan valid, maka dibubuhkan cap (stempel) Rektor sebagai tanda bahwa Ijazah dan Sertifikat Profesi sudah resmi diterbitkan.

Bagian Ketiga
Transkrip Akademik

Pasal 11

- (1) Transkrip akademik versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris bagi lulusan Program Doktor dan Program Magister Program Studi Multidisiplin ditandatangani oleh Direktur Program Pascasarjana;
- (2) Transkrip akademik versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris bagi lulusan Program Doktor dan Program Magister Program Studi Monodisiplin ditandatangani oleh Dekan;
- (3) Transkrip akademik versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris bagi lulusan Program Profesi ditandatangani oleh Dekan yang menyelenggarakan Program Profesi;
- (4) Transkrip akademik versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris bagi lulusan Program Sarjana, Program Diploma Empat, dan Program Diploma Tiga ditandatangani oleh Dekan;
- (5) Surat keterangan pengganti transkrip akademik yang hilang dan rusak Program Doktor dan Magister Program Studi Multidisiplin ditandatangani oleh Direktur Program Pascasarjana;
- (6) Surat keterangan pengganti transkrip akademik yang hilang dan rusak Program Doktor dan Magister Program Studi Monodisiplin ditandatangani oleh Dekan;
- (7) Surat keterangan pengganti transkrip akademik yang hilang dan rusak ditandatangani oleh Dekan bagi lulusan Program Profesi, Program Sarjana, Program Diploma Empat, dan Program Diploma Tiga.

Pasal 12

Isi pokok transkrip akademik versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris sebagaimana dimaksud pada Pasal 10 memuat:

- a. nomor transkrip akademik;
- b. lambang perguruan tinggi;
- c. nama perguruan tinggi;
- d. nomor pokok perguruan tinggi;
- e. program pendidikan tinggi;
- f. nama program studi;
- g. nomor pokok program studi;
- h. nama lengkap pemilik transkrip akademik;
- i. tempat dan tanggal lahir pemilik transkrip akademik;
- j. nomor induk mahasiswa;
- k. tanggal, bulan, dan tahun kelulusan, apabila mengikuti suatu program pendidikan tinggi sampai dinyatakan lulus;

- l. tempat, tanggal, bulan, dan tahun penerbitan transkrip akademik;
- m. nama dan jabatan pemimpin yang berwenang menandatangani transkrip akademik (Direktur/Dekan);
- n. stempel perguruan tinggi;
- o. daftar mata kuliah yang ditempuh dan lulus, bobot satuan kredit semester, dan nilai yang telah diperoleh; dan
- p. indeks prestasi dan predikat kelulusan.

Pasal 13

Transkrip akademik ditandatangani oleh:

- a. transkrip akademik Program Doktor dan Magister Program Studi Multidisiplin ditandatangani oleh Direktur Program Pascasarjana pada bagian sudut kanan bawah dengan menggunakan tinta biru tua;
- b. transkrip akademik Program Doktor dan Magister Program Studi Monoisiplin ditandatangani oleh Dekan pada bagian sudut kanan bawah dengan menggunakan tinta biru tua;
- c. transkrip akademik Program Profesi, Sarjana, Program Diploma Empat, dan Program Diploma Tiga ditandatangani oleh Dekan masing-masing Fakultas di lingkungan Universitas Riau pada bagian sudut kanan bawah dengan menggunakan tinta biru tua.

Pasal 14

Pembubuhan Stempel (cap) masing-masing Fakultas di lingkungan Universitas Riau atau Pascasarjana Universitas Riau dilaksanakan setelah semua data yang dimuat pada transkrip akademik dinyatakan sudah benar, sebagai tanda bahwa Transkrip sebagaimana dimaksud sudah resmi diterbitkan.

Bagian Keempat Sertifikat Profesi

Pasal 15

- (1) Sertifikat Profesi versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris bagi lulusan Program Profesi ditandatangani oleh Rektor dan Dekan.
- (2) Uraian mengenai kompetensi lulusan pemilik Sertifikat Profesi ditetapkan oleh perguruan tinggi yang bertanggung jawab atas mutu layanan profesi, dan/atau badan lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (3) Surat Keterangan pengganti Sertifikat Profesi yang hilang dan rusak ditandatangani oleh Rektor dan Dekan.

Pasal 16

Isi pokok Sertifikat Profesi versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris sebagaimana dimaksud pada Pasal 6 memuat:

- a. nomor sertifikat profesi nasional;
- b. lambang perguruan tinggi;
- c. nama perguruan tinggi;
- d. nomor pokok perguruan tinggi;
- e. program pendidikan tinggi;
- f. nama program studi;
- g. nomor pokok program studi;
- h. nama lengkap pemilik sertifikat profesi beserta singkatan gelar yang diberikan;

- i. nomor induk mahasiswa;
- j. tempat dan tanggal lahir pemilik sertifikat profesi;
- k. gelar profesi;
- l. tanggal, bulan dan tahun kelulusan;
- m. tempat, tanggal, bulan, dan tahun penerbitan sertifikat profesi;
- n. nama dan jabatan yang berwenang menandatangani sertifikat profesi (Dekan dan Rektor);
- o. stempel perguruan tinggi; dan
- p. foto mahasiswa.

Bagian kelima
SKPI

Pasal 17

- (1) SKPI bagi lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Multidisiplin ditandatangani oleh Direktur Program Pascasarjana.
- (2) SKPI bagi lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Monodisiplin ditandatangani oleh Dekan.
- (3) SKPI bagi lulusan Program Profesi ditandatangani oleh Dekan yang menyelenggarakan Program Profesi.
- (4) SKPI bagi lulusan Program Sarjana, Program Diploma Empat, dan Program Diploma Tiga ditandatangani oleh Dekan.
- (5) Surat Keterangan Pengganti SKPI yang hilang dan rusak bagi lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Multidisiplin ditandatangani oleh Direktur Pascasarjana.
- (6) Surat Keterangan Pengganti SKPI yang hilang dan rusak bagi lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Monodisiplin ditandatangani oleh Dekan.
- (7) Surat Keterangan Pengganti SKPI yang hilang dan rusak bagi lulusan Program Spesialis, Program Profesi, Program Sarjana, Program Diploma Empat, dan Program Diploma Tiga ditandatangani oleh Dekan.

Pasal 18

Isi Pokok SKPI sebagaimana dimaksud dalam Pasal 17 memuat:

- a. nomor SKPI;
- b. nomor ijazah dan sertifikat nasional;
- c. logo perguruan tinggi;
- d. nama perguruan tinggi;
- e. nomor pokok perguruan tinggi;
- f. program pendidikan tinggi;
- g. nama program studi;
- h. nomor pokok program studi;
- i. nama lengkap pemilik SKPI;
- j. tempat dan tanggal lahir pemilik SKPI;
- k. nomor induk mahasiswa;
- l. tanggal, bulan, tahun masuk, dan kelulusan;
- m. gelar yang diberikan beserta singkatannya;
- n. jenis pendidikan (akademik, vokasi, atau profesi);
- o. capaian pembelajaran lulusan program studi sesuai kompetensi lulusan secara naratif;
- p. peringkat kompetensi kerja sesuai kerangka kualifikasi nasional Indonesia;
- q. bahasa pengantar kuliah;
- r. sistem penilaian; dan

- s. jenis dan jenjang pendidikan lanjutan.
- t. Informasi tambahan (prestasi dan penghargaan, pengalaman organisasi, sertifikat keahlian, kerja praktek/magang dan tugas akhir).

Pasal 19

Capaian pembelajaran sebagaimana dimaksud dalam pasal 18 memuat:

- a. Profil Lulusan;
- b. Sikap;
- c. Keterampilan Umum;
- d. Keterampilan Khusus;
- e. Pengetahuan.

Pasal 20

Informasi tambahan sebagaimana dimaksud dalam pasal 20 harus mencakup:

- a. Prestasi dan penghargaan:
 - 1) Mahasiswa berprestasi/teladan tingkat Fakultas, Universitas, Regional, Nasional dan Internasional;
 - 2) Pemenang baik juara 1 maupun juara harapan pada perlombaan dalam bidang bakat, minat dan nalar pada tingkat Lokal, Nasional atau Internasional yang dibuktikan dengan piagam atau surat keterangan dari pihak penyelenggara.
- b. Pengalaman organisasi, dengan ruang lingkup meliputi:
 - 1) Internasional;
 - 2) Nasional;
 - 3) Regional;
 - 4) Universitas;
 - 5) Fakultas dan;
 - 6) Prodi.
- c. Sertifikat keahlian yang diterbitkan oleh Badan Resmi yang melakukan pengujian keahlian mahasiswa:
 - 1) Paten;
 - 2) HKI (Hak Kekayaan Intelektual);
 - 3) LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Kontruksi);
- d. Kerja praktek/magang dibuktikan dengan sertifikat yang dikeluarkan oleh Institusi resmi;
- e. Tugas akhir;
- f. Verifikasi pada huruf a, b, c dan d dilakukan oleh Ketua Jurusan melalui Aplikasi SATU UNRI.

BAB III

KETENTUAN PERALIHAN

Pasal 21

Pada saat Peraturan Rektor ini mulai berlaku, maka Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah yang telah diterbitkan oleh Universitas sebelum Peraturan Rektor ini tetap dinyatakan sah dan berlaku.

BAB IV
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 22

Pada saat Peraturan Rektor ini mulai berlaku, Peraturan Rektor Nomor 7 Tahun 2019 tanggal 2 Desember 2019 tentang Pedoman Pelaksanaan Yudisium, Penerbitan Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah di Universitas Riau dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 23

Peraturan Rektor ini berlaku bagi mahasiswa yang Sertifikat Profesi diterbitkan pada bulan Maret 2025 serta Ijazah, Transkrip Akademik dan SKPI diterbitkan pada bulan April 2025 dan seterusnya.

Pasal 24

Pada saat Peraturan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Pekanbaru
pada tanggal 28 Februari 2025
REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI

LAMPIRAN I
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU
NOMOR 5 TAHUN 2025
TENTANG
PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP
AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING
IJAZAH BAGI LULUSAN UNIVERSITAS RIAU

Penulisan Ijazah Lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Multidisiplin, Lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Monodisiplin, Sarjana, Diploma Empat dan Diploma Tiga dalam Bahasa Indonesia mengikuti ketentuan sebagai berikut :

- (1) Nomor Pokok Perguruan Tinggi dengan menggunakan huruf *Monotype Corsiva* berukuran 14 (empat belas);
- (2) Penulisan Ijazah dicetak menggunakan komputer dengan ketentuan:
 - a. Penulisan nama mahasiswa dan singkatan gelar akademik menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 18 (delapan belas);
 - b. Penulisan tempat dan tanggal lahir menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - c. Penulisan isian Nomor Induk Mahasiswa menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - d. Penulisan Nomor Ijazah Nasional menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - e. Penulisan Nama Program Pendidikan Tinggi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - f. Penulisan Nama Program Studi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - g. Penulisan Nomor Pokok Program Studi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - h. Penulisan penyebutan gelar akademik lulusan ditulis lengkap menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - i. Penulisan tanggal kelulusan menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - j. Penulisan tanggal terbit Ijazah (cetak Ijazah) menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas); dan
 - k. Penulisan nama pimpinan Universitas Riau (Rektor), Pimpinan Fakultas (Dekan) dan Pascasarjana (Direktur) yang menandatangani Ijazah menggunakan huruf Kapital dan hanya menuliskan nama lengkap tanpa gelar dengan menggunakan huruf *Times New Roman* berukuran 14 (empat belas).

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI ✓

LAMPIRAN II
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU
NOMOR 5 TAHUN 2025
TENTANG
PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK,
SERTIFIKAT PROFESI DAN SURAT KETERANGAN
PENDAMPING IJAZAH BAGI LULUSAN UNIVERSITAS
RIAU

A. FORMAT PENULISAN PENOMORAN IJAZAH NASIONAL PROGRAM DOKTOR DAN MAGISTER PROGRAM STUDI MULTIDISIPLIN
UNIVERSITAS RIAU (BAHASA INDONESIA)

No. Seri _____	
UNIVERSITAS RIAU	
<i>Nomor Pokok Perguruan Tinggi : 001017</i>	
Dengan ini menyatakan bahwa	
<i>Dr. BUDI</i>	
Lahir di : <i>Pekanbaru</i> Tanggal <i>20 Mei 2005</i>	
Nomor Induk Mahasiswa : 0000000001	
Nomor Ijazah Nasional : 000000000000000000000001	
Telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada :	
Program Pendidikan Tinggi : <i>Doktor</i>	
Program Studi : <i>Ilmu Lingkungan</i>	
Nomor Pokok Program Studi : 95029	
Kepadaanya diberikan gelar : <i>Doktor</i>	
Beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut	
Tanggal Kelulusan : <i>03 Februari 2025</i>	
Direktur,	Pas Foto 3 x 4
NAMA LENGKAP TANPA GELAR NIP 00000000000000000001	 NAMA LENGKAP TANPA GELAR NIP 00000000000000000001
	Pekanbaru, <i>08 April 2025</i> Rektor,

B. FORMAT PENULISAN PENOMORAN IJAZAH NASIONAL PROGRAM DOKTOR DAN MAGISTER PROGRAM STUDI MONODISIPLIN
UNIVERSITAS RIAU (BAHASA INDONESIA)

No. Seri _____	
	
UNIVERSITAS RIAU	
Nomor Pokok Perguruan Tinggi : 001017	
Dengan ini menyatakan bahwa	
Dr. BUDI	
Lahir di : <i>Pekanbaru</i> Tanggal <i>20 Mei 2005</i>	
Nomor Induk Mahasiswa : 0000000001	
Nomor Ijazah Nasional : 00000000000000000001	
Telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada :	
Program Pendidikan Tinggi : <i>Doktor</i>	
Program Studi : <i>Administrasi Publik</i>	
Nomor Pokok Program Studi : 63002	
Kepadanya diberikan gelar : <i>Doktor</i>	
Beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut	
Tanggal Kelulusan : <i>03 Februari 2025</i>	
Dekan,	Pas Foto 3 x 4 
NAMA LENGKAP TANPA GELAR NIP 000000000000000001	Pekanbaru, <i>08 April 2025</i> Rektor, NAMA LENGKAP TANPA GELAR NIP 000000000000000001

C. FORMAT PENULISAN PENOMORAN IJAZAH NASIONAL PROGRAM DIPLOMA EMPAT DAN SARJANA UNIVERSITAS RIAU
(BAHASA INDONESIA)

	
UNIVERSITAS RIAU	
Nomor Pokok Perguruan Tinggi : 001017	
Dengan ini menyatakan bahwa	
BUDI, SAK	
Lahir di : <i>Pekanbaru</i> Tanggal <i>20 Mei 2005</i>	
Nomor Induk Mahasiswa : 0000000001	
Nomor Ijazah Nasional : 00000000000000000001	
Telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada :	
Program Pendidikan Tinggi : <i>Sarjana</i>	
Program Studi : <i>Akuntansi</i>	
Nomor Pokok Program Studi : 62201	
Kepadanya diberikan gelar : <i>Sarjana Akuntansi</i>	
Beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut	
Tanggal Kelulusan : <i>03 Februari 2025</i>	
No. Seri _____	
Dekan,	Pas Foto 3 x 4
	
NAMA LENGKAP TANPA GELAR NIP 000000000000000001	NAMA LENGKAP TANPA GELAR NIP 000000000000000001
	Pekanbaru, <i>08 April 2025</i> Rektor,

D. FORMAT PENULISAN PENOMORAN IJAZAH NASIONAL PROGRAM DIPLOMA TIGA UNIVERSITAS RIAU (BAHASA INDONESIA)

No. Seri _____	
	
UNIVERSITAS RIAU	
Nomor Pokok Perguruan Tinggi : 001017	
Dengan ini menyatakan bahwa	
BUDI, A.Md.	
Lahir di : <i>Pekanbaru</i> Tanggal <i>20 Mei 2005</i>	
Nomor Induk Mahasiswa : 0000000001	
Nomor Ijazah Nasional : 00000000000000000001	
Telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada :	
Program Pendidikan Tinggi : <i>Diploma III</i>	
Program Studi : <i>Akuntansi</i>	
Nomor Pokok Program Studi : 62401	
Kepadanya diberikan gelar : <i>Ahli Madya</i>	
Beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut	
Tanggal Kelulusan : <i>03 Februari 2025</i>	
Dekan,	Pas Foto 3 x 4
NAMA LENGKAP TANPA GELAR NIP 00000000000000000001	
	Pekanbaru, <i>08 April 2025</i> Rektor,
	NAMA LENGKAP TANPA GELAR NIP 00000000000000000001

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI

LAMPIRAN III
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU
NOMOR 5 TAHUN 2025
TENTANG
PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP
AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING
IJAZAH BAGI LULUSAN UNIVERSITAS RIAU

Penulisan Ijazah Lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Multidisiplin, Lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Monodisiplin, Sarjana, Diploma Empat dan Diploma Tiga dalam Bahasa Inggris mengikuti ketentuan sebagai berikut:

- (1) Nomor Pokok Perguruan Tinggi dengan menggunakan huruf *Monotype Corsiva* berukuran 14 (empat belas);
- (2) Penulisan Ijazah dicetak menggunakan komputer dengan ketentuan:
 - a. Penulisan nama mahasiswa dan singkatan gelar akademik menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 18 (delapan belas);
 - b. Penulisan tempat dan tanggal lahir menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - c. Penulisan isian Nomor Induk Mahasiswa menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - d. Penulisan Nomor Sertifikat Profesi Nasional menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - e. Penulisan Nama Program Pendidikan Tinggi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - f. Penulisan Nama Program Studi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - g. Penulisan Nomor Pokok Program Studi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - h. Penulisan penyebutan gelar akademik lulusan ditulis lengkap menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - i. Penulisan tanggal kelulusan menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - j. Penulisan tanggal terbit Ijazah (cetak Ijazah) menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas); dan
 - k. Penulisan nama pimpinan Universitas Riau (Rektor), Pimpinan Fakultas (Dekan) dan Pascasarjana (Direktur) yang menandatangani Ijazah menggunakan huruf Kapital dan hanya menuliskan nama lengkap tanpa gelar dengan menggunakan huruf *Times New Roman* berukuran 14 (empat belas).

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI

PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP
AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING
IJAZAH BAGI LULUSAN UNIVERSITAS
RAIU

A. FORMAT PENULISAN IJAZAH PROGRAM DOKTOR DAN MAGISTER
MULTIDISIPLIN UNIVERSITAS RIAU (BAHASA INGGRIS)

NAMA LGKP TNP GLR
Rector

B. FORMAT PENULISAN IJAZAH PROGRAM DOKTOR DAN MAGISTER
MONODISIPLIN UNIVERSITAS RIAU (BAHASA INGGRIS)

No. Seri _____



UNIVERSITY OF RIAU

University Identity Number : 001017

This is to certify that

Dr. BUDI

Born in Pekanbaru on May 20, 2005

Student ID Number : 0000000001

National Certificate Number : 000000000000000000000001

Had successfully completed and met all educational requirements at the

Education programs : Doctor

Field of study : Public Administration

Study program identity number : 63002

and was awarded a title : Doctor

Along with the right and responsibility that adhere to the title

Date of graduation : February 03, 2025



Pekanbaru, April 08, 2025

NAMA LGKP TNP GLR
Dean

NAMA LGKP TNP GLR
Rector

C. FORMAT PENULISAN IJAZAH PROGRAM DIPLOMA EMPAT DAN SARJANA UNIVERSITAS RIAU (BAHASA INGGRIS}

No. Seri



UNIVERSITY OF RIAU

University Identity Number : 001017

This is to certify that

BUDI, S.Ak

Born in *Pekanbaru* on *May 20, 2005*

Student ID Number : *0000000001*

National Certificate Number : *00000000000000000001*

Had successfully completed and met all educational requirements at the

Education programs : *Bachelor*

Field of study : *Accounting*

Study program identity number : *62201*

and was awarded a title : *Bachelor of Accounting*

Along with the right and responsibility that adhere to the title

Date of graduation : *February 03, 2025*

NAMA LGKP TNP GLR
Dean



Pekanbaru, April 08, 2025

NAMA LGKP TNP GLR
Rector

D. FORMAT PENULISAN IJAZAH PROGRAM DIPLOMA TIGA
UNIVERSITAS RIAU (BAHASA INGGRIS)

No. Seri _____



UNIVERSITY OF RIAU
University Identity Number : 001017

This is to certify that

BUDI, A.Md.

Born in *Pekanbaru* on *May 20, 2005*

Student ID Number : *0000000001*

National Certificate Number : *00000000000000000001*

Had successfully completed and met all educational requirements at the

Education programs : *Diploma III*

Field of study : *Accounting*

Study program identity number : *62401*

and was awarded a title : *Ahli Madya*

Along with the right and responsibility that adhere to the title

Date of graduation : *February 03, 2025*



NAMA LGKP TNP GLR
Dean

Pekanbaru, *April 08, 2025*

NAMA LGKP TNP GLR
Rector

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,


SRI INDARTI

LAMPIRAN V
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU
NOMOR TAHUN 2025
TENTANG
PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP
AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING
IJAZAH BAGI LULUSAN UNIVERSITAS RIAU

Penulisan Sertifikat Profesi Lulusan Program Profesi Dokter Spesialis dan Program Profesi lainnya dalam Bahasa Indonesia mengikuti ketentuan sebagai berikut :

- (1) Nomor Pokok Perguruan Tinggi dengan menggunakan huruf *Monotype Corsiva* berukuran 14 (empat belas);
- (2) Penulisan Sertifikat Profesi dicetak menggunakan komputer dengan ketentuan:
 - a. Penulisan nama mahasiswa dan singkatan gelar akademik menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 18 (delapan belas);
 - b. Penulisan tempat dan tanggal lahir menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - c. Penulisan isian Nomor Induk Mahasiswa menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - d. Penulisan Nomor Sertifikat Profesi Nasional menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - e. Penulisan Nama Program Pendidikan Tinggi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - f. Penulisan Nama Program Studi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - g. Penulisan Nomor Pokok Program Studi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - h. Penulisan penyebutan gelar akademik lulusan ditulis lengkap menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - i. Penulisan tanggal kelulusan menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - j. Penulisan tanggal terbit Ijazah (cetak Ijazah) menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas); dan
 - k. Penulisan nama pimpinan Universitas Riau (Rektor), Pimpinan Fakultas (Dekan) dan Pascasarjana (Direktur) yang menandatangani Ijazah menggunakan huruf Kapital dan hanya menuliskan nama lengkap tanpa gelar dengan menggunakan huruf *Times New Roman* berukuran 14 (empat belas).

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI

RIA U

UNIVERSITAS RIAU (BAHASA INDONESIA)

NAMA LENGKAP TANPA GELAR
NIP 0000000000000000001

B. FORMAT PENULISAN PENOMORAN SERTIFIKAT PROFESI NASIONAL PROGRAM PROFESI UNIVERSITAS RIAU
(BAHASA INDONESIA)

No. Seri _____	
	
UNIVERSITAS RIAU	
Nomor Pokok Perguruan Tinggi : 001017	
Dengan ini menyatakan bahwa	
dr. BUDI	
Lahir di : Pekanbaru Tanggal 20 Mei 2005	
Nomor Induk Mahasiswa : 0000000001	
Nomor Sertifikat Profesi Nasional : 00000000000000000001	
Telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada :	
Program Pendidikan Tinggi : Profesi	
Program Studi : Profesi Dokter	
Nomor Pokok Program Studi : 11901	
Kepadanya diberikan gelar : Dokter	
Beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut	
Tanggal Kelulusan : 03 Februari 2025	
Dekan,	Pas Foto 3 x 4
NAMA LENGKAP TANPA GELAR NIP 000000000000000001	 NAMA LENGKAP TANPA GELAR NIP 000000000000000001

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI

LAMPIRAN VII
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU
NOMOR 5 TAHUN 2025
TENTANG
PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP
AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING
IJAZAH BAGI LULUSAN UNIVERSITAS RIAU

Penulisan Sertifikat Profesi Lulusan Program Profesi Dokter Spesialis dan Program Profesi lainnya dalam Bahasa Inggris mengikuti ketentuan sebagai berikut :

- (1) Nomor Pokok Perguruan Tinggi dengan menggunakan huruf *Monotype Corsiva* berukuran 14 (empat belas);
- (2) Penulisan Ijazah dicetak menggunakan komputer dengan ketentuan:
 - a. Penulisan nama mahasiswa dan singkatan gelar akademik menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 18 (delapan belas);
 - b. Penulisan tempat dan tanggal lahir menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - c. Penulisan isian Nomor Induk Mahasiswa menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - d. Penulisan Nomor Sertifikat Profesi Nasional menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - e. Penulisan Nama Program Pendidikan Tinggi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - f. Penulisan Nama Program Studi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - g. Penulisan Nomor Pokok Program Studi menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - h. Penulisan penyebutan gelar akademik lulusan ditulis lengkap menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - i. Penulisan tanggal kelulusan menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas);
 - j. Penulisan tanggal terbit Ijazah (cetak Ijazah) menggunakan huruf *Monotype Corsiva* ukuran 16 (enam belas); dan
 - k. Penulisan nama pimpinan Universitas Riau (Rektor), Pimpinan Fakultas (Dekan) dan Pascasarjana (Direktur) yang menandatangani Ijazah menggunakan huruf kapital dan hanya menuliskan nama lengkap tanpa gelar dengan menggunakan huruf *Times New Roman* berukuran 14 (empat belas).

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI

B. FORMAT PENULISAN SERTIFIKAT PROFESI PROGRAM PROFESI
UNIVERSITAS RIAU (BAHASA INGGRIS)

No. Seri



UNIVERSITY OF RIAU

University Identity Number : 001017

This is to certify that

dr. BUDI

Born in *Pekanbaru* on *May 20, 2005*

Student ID Number : *0000000001*

National Profession Certificate Number : *00000000000000000001*

Had successfully completed and met all educational requirements at the

Education programs : *Profession*

Field of study : *Medicine*

Study program identity number : *11901*

and was awarded a title : *Medical Doctor*

Along with the right and responsibility that adhere to the title

Date of graduation : *February 03, 2025*



NAMA LGKP TNP GLR

Dean

Pekanbaru, *March 03, 2025*

NAMA LGKP TNP GLR

Rector

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI

LAMPIRAN IX
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU
NOMOR TAHUN 2025
TENTANG
PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP
AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING
IJAZAH BAGI LULUSAN UNIVERSITAS RIAU

Penulisan Transkrip Akademik Lulusan Program Doktor dan Magister Program Studi Multidisiplin/Monodisiplin mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Penulisan Nomor Pokok Perguruan Tinggi menggunakan *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas) dan huruf kapital di setiap pangkal kata;
2. Penulisan Nama menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas) dan huruf kapital di setiap Pangkal Kata;
3. Penulisan Nomor Induk Mahasiswa menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas) dan diberi jarak 1 (satu) spasi untuk setiap huruf;
4. Penulisan Tempat dan Tanggal Lahir menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
5. Nomor Transkrip Akademik ditulis secara berurutan berdasarkan Fakultas pada bagian tengah atas blangko di bawah nama Universitas Riau, dengan mencantumkan Nomor kode Fakultas garis miring, Jenjang studi garis miring dan tahun di terbitkannya Transkrip Akademik dengan menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 12 (dua belas); contoh
PASCASARJANA (S3) → 0001/10/S3/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026)
PASCASARJANA (S2) → 0001/10/S2/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026)
Penulisan Nomor Sertifikat Profesi Nasional menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
6. Penulisan nama Program Pendidikan Tinggi menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
7. Penulisan nama Program Studi menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
8. Penulisan Nomor Pokok Program Studi menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
9. Penulisan Nomor, Kode Mata Kuliah, Nama Mata Kuliah, Bobot Satuan Kredit Semester (SKS), dan Nilai pada Kepala Tabel serta Judul Disertasi/Tesis menggunakan huruf *Arial Narrow* (huruf kapital) ukuran 11 (sebelas), sedangkan isi tabel menggunakan huruf *Arial Narrow* (huruf kapital di pangkal kata) ukuran 11 (sebelas);
10. Penulisan Keterangan Tabel, Nilai Kumulatif, SKS Kumulatif, Indeks Prestasi Kumulatif serta Predikat Kelulusan menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
11. Pencantuman angka desimal pada Indeks Prestasi Kumulatif harus 2 (dua) angka desimal di belakang koma;
12. Isian Tabel Keterangan menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 10 (sepuluh);
13. Penulisan tempat, tanggal, bulan, dan tahun penerbitan Transkrip Akademik menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 13 (tiga belas);

14. Penulisan nama Direktur Pascasarjana dan Dekan tanpa gelar dan Nomor Induk Pegawai (NIP) yang bersangkutan menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 13 (tiga belas).

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI

A. FORMAT TRANSKRIP AKADEMIK PROGRAM DOKTOR PROGRAM STUDI
MULTIDISIPLIN UNIVERSITAS RIAU (BAHASA INDONESIA)

[illegible]

NIP.....



UNIVERSITAS RIAU
ACADEMIC TRANSCRIPT

Name	:	University Identity Number	:	001017
Student ID Number	:	Education Programs	:	Postgraduate
Place and Date Of Birth	:	Field of Study	:	
Number of Academic Transcript	:	Study Program Identity Number	:	

[illegible]

Final Project Title

Description

Grade	Grade Point	Description
A	4.0	Very Good
A -	3.75	
B +	3.50	
B	3.00	Good
B -	2.75	
C +	2.50	
C	2.00	Pass
D	1.00	Poor

Cumulative Score	=
Cumulative Credit	=
Grade Point Average	=
Graduation Predicate	=

Pekanbaru,
Director

NIP/EIN.....

NIP.....

Nama :	Nomor Pokok Perguruan Tinggi :	001017
N I M :	Program Pendidikan Tinggi :	Doktor
Tempat, Tgl. Lahir :	Program Studi :	
Nomor Transkrip Akademik :	Nomor Pokok Program Studi :	

[illegible]

Keterangan:

Nilai Mutu	Angka Mutu	Sebutan Mutu
A	4,00	Sangat Baik
A -	3,75	
B +	3,50	Baik
B	3,00	
B -	2,75	Cukup
C +	2,50	
C	2,00	
D	1,00	Kurang

Pekanbaru,
Dekan

NIP.....

Name	:	University Identity Number	:	001017
Student ID Number	:	Education Programs	:	Postgraduate
Place and Date Of Birth	:	Field of Study	:	
Number of Academic Transcript	:	Study Program Identity Number	:	

[illegible]

Final Project Title

Cumulative Score	=
Cumulative Credit	=
Grade Point Average	=
Graduation Predicate	=

Grade	Grade Point	Description
A	4.00	Very Good
A -	3.75	
B +	3.50	
B	3.00	Good
B -	2.75	
C +	2.50	
C	2.00	Pass
D	1.00	Poor

Pekanbaru,
Dean

NIP/EIN.....

Nama	:	Nomor Pokok Perguruan Tinggi	:	001017
N I M	:	Program Pendidikan Tinggi	:	Magister
Tempat, Tgl. Lahir	:	Program Studi	:	
Nomor Transkrip Akademik	:	Nomor Pokok Program Studi	:	

[illegible]

Judul Tugas

Akhir

Keterangan:

Nilai Mula	Angka Mula	Sebutan Mula
A	4,00	Sangat Baik
A -	3,75	
B +	3,50	Baik
B	3,00	
B -	2,75	Cukup
C +	2,50	
C	2,00	
D	1,00	Kurang

Nilai Kumulatif	=
Kredit Kumulatif	=
Indeks Prestasi Kumulatif	=
Predikat Kelulusan	=

Pekanbaru,
Dekan

NIP.....

Name	:		University Identity Number	:	001017
Student ID Number	:		Education Programs	:	Magister
Place and Date Of Birth	:		Field of Study	:	
Number of Academic Transcript	:		Study Program Identity Number	:	

[illegible]

Final Project Title

Description

Grade	Grade Point	Description
A	4.00	Very Good
A -	3.75	
B +	3.50	Good
B	3.00	
B -	2.75	
C +	2.50	
C	2.00	Pass
D	1.00	
		Poor

Cumulative Score	800	
Cumulative Credit	400	
Grade Point Average	700	
Graduation Predicate	300	

Pekanbaru,
Dean

NIP/EIN.....

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,

Amun

SRI INDARTI

LAMPIRAN XI
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU
NOMOR TAHUN 2025
TENTANG
PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP
AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING
IJAZAH BAGI LULUSAN UNIVERSITAS RIAU

Penulisan transkrip akademik bagi lulusan Sarjana, Diploma Empat dan Diploma Tiga Universitas Riau mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Penulisan Nomor Pokok Perguruan Tinggi menggunakan *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas) dan huruf Kapital di setiap Pangkal Kata.
2. Penulisan Nama menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas) dan huruf Kapital di setiap Pangkal Kata;
3. Penulisan Nomor Induk Mahasiswa menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas) dan diberi jarak 1 (satu) spasi untuk setiap huruf;
4. Penulisan Tempat dan Tanggal Lahir menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
5. Nomor Transkrip Akademik ditulis secara berurutan berdasarkan Fakultas pada bagian tengah atas blangko di bawah nama Universitas Riau, dengan mencantumkan Nomor kode Fakultas garis miring Jenjang studi garis miring dan tahun di terbitkannya Transkrip Akademik dengan menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 12 (dua belas); contoh
FISIP (S1) →/01/S1/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FISIP (DIV) →/01/DIV/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FEB (S1) →/02/S1/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FEB (D3) →/02/DIII/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FMIPA (S1) →/03/S1/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FMIPA (D3) →/03/DIII/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FPK →/04/S1/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FKIP →/05/S1/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FP →/06/S1/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FT (S1) →/07/S1/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FT (D3) →/07/DIII/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FK →/08/S1/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FH →/09/S1/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.
FKp →/11/S1/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya dimulai kembali dari 0001, beda tahun (2026) dan seterusnya.

6. Penulisan nama Program Pendidikan Tinggi menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
7. Penulisan nama Program Studi menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
8. Penulisan Nomor Pokok Program Studi menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
9. Penulisan Tanggal, Bulan, dan Tahun Kelulusan menggunakan huruf *Times New Roman* dengan ukuran 12 (dua belas);
10. Penulisan Nomor, Kode Mata Kuliah, Nama Mata Kuliah, Kredit dan Nilai pada kepala Tabel Transkrip Akademik menggunakan huruf *Arial Narrow* (huruf Kapital) ukuran 9 (sembilan), sedangkan isi tabel menggunakan huruf *Arial Narrow* (huruf kecil) ukuran 8 (delapan);
11. Penulisan Judul Skripsi, keterangan Tabel, Nilai Kumulatif, Kredit Kumulatif, Indeks Prestasi Kumulatif serta Predikat lulus menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 10 (sepuluh);
12. Pencantuman angka desimal pada Indeks Prestasi Kumulatif harus 2 (dua) angka desimal di belakang koma;
13. Isian Tabel Keterangan menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 8 (delapan);
14. Penulisan tanggal penerbitan Transkrip Akademik, Penulisan nama lengkap tanpa gelar Dekan Fakultas dan Nomor Induk Pegawai (NIP) menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 11 (sebelas).

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI

.....
NIP.....

Name	:	University Identity Number	:	001017
Student ID Number	:	Education Programs	:	Bachelor Degree
Place and Date Of Birth	:	Field of Study	:	
Number of Academic Transcript	:	Study Program Identity Number	:	

[illegible]

Final Project Title

Cumulative Score	=
Cumulative Credit	=
Grade Point Average	=
Graduation Predicate	=

Grade	Grade Point	Description
A	4.00	Very Good
A -	3.75	
B +	3.50	Good
B	3.00	
B -	2.75	
C +	2.50	
C	2.00	Pass
D	1.00	Poor

Pekanbaru,
Dean

NIP/EIN.....

NIP.....

Name	:		University Identity Number	:	001017
Student ID Number	:		Education Programs	:	Bachelor Degree
Place and Date Of Birth	:		Field of Study	:	
Number of Academic Transcript	:		Study Program Identity Number	:	

[illegible]

Final Project Title

Description

Grade	Grade Point	Description
A	4.00	Very Good
A -	3.75	
B +	3.50	
B	3.00	Good
B -	2.75	
C +	2.50	
C	2.00	Pass
D	1.00	
		Poor

Cumulative Score	100
Cumulative Credit	100
Grade Point Average	100
Graduation Predicate	100

Pekanbaru,
Dean

NIP/EIN.....

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,



SRI INDARTI

LAMPIRAN XIII
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU
NOMOR TAHUN 2025
TENTANG
PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP
AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING
IJAZAH BAGI LULUSAN UNIVERSITAS RIAU

FORMAT SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI)
UNIVERSITAS RIAU



UNIVERSITAS RIAU
SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH
DIPLOMA SUPPLEMENT
Nomor/Number :

Surat Keterangan pendamping Ijazah dikeluarkan sebagai pelengkap Ijazah yang menerangkan capaian pembelajaran dan prestasi dari pemegang Ijazah selama masa studi.

The Diploma Supplement accompany a higher education certificate providing a standardized description of the nature, level, context, content, status of the studies completed and the achievement by its holder.

01. INFORMASI TENTANG IDENTITAS DIRI PEMEGANG SKPI
01.Information Identifying The Holder of Diploma Supplement

Nama Lengkap / Full Name	Tanggal Lulus / Date of Graduation
NADA CINDYA	11-07-2019
Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth	Nomor Ijazah Nasional / Certificate Number
, 24-08-1997	123
Nomor Induk Mahasiswa / Student's Identification Number	Gelar / Academic Degree
1511110065	Sarjana Keperawatan / Sarjana Keperawatan
Tanggal Masuk / Date of Admission	Singkatan / Academic Degree Abreviation
	S.Kep / S.Kep

02. INFORMASI TENTANG IDENTITAS PENYELENGGARA PROGRAM
02. Details of the Institution

Nama Perguruan Tinggi / Name of Institution	Bahasa Pengantar Kuliah / Language of Instruction
Universitas Riau	Bahasa Indonesia / Bahasa Indonesia
Status Akreditasi / Status Akreditasi	Sistem Penilaian / Grading System
Akreditasi A / Akreditasi A	A=4.00; A-=3.75; B=3.00; B+=3.50; B-=2.75; C=2.00; C+=2.50; D=1.00; E=0.00; T=0.00;
Program Studi / Major	Jenis dan Jenjang Pendidikan Lanjutan / Access to Futher Study
Ilmu Keperawatan / Ilmu Keperawatan	/
Jenis Pendidikan / Type of Education	Program Pendidikan / Program Pendidikan
Akademik / Akademik	Strata 1 /
Jenjang Kualifikasi sesuai KKNI / Qualification Level Based on Indonesian National Qualificatons Framework	
/	

03. INFORMASI TENTANG CAPAIAN PEMBELAJARAN DAN KUALIFIKASI HASIL YANG DICAPAI
03. Information On Learning Outcomes And Qualification

3.1 Capaian Pembelajaran / Learning Outcomes

PROFIL LULUSAN

1. Tenaga Penyuluh Kesehatan Memiliki kepedulian terhadap masyarakat dan mampu mengembangkan kerangka penyuluhan kesehatan serta mampu menyampaikan informasi terkait kesehatan secara baik
2. Peneliti Pemula Mampu menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik dalam mengumpulkan dan menganalisis data penelitian
3. Entrepreneurship Mampu menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang bisnis serta mampu merencanakan dan menjalankan bisnis secara umum dan khusus kesehatan
4. Tenaga Administrasi Mampu menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik serta mampu mengunsep, mengarsipkan dokumen administrasi, dan mampu bekerja secara kelompok

SIKAP

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila;
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
6. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan

KETERAMPILAN UMUM

1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni
4. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya
8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi

GRADUATE PROFILE

1. *Nursing Instructor Have a concern for the community and be able to develop a health education framework and be able to convey information related to health properly*
2. *Assistant Beginner Able to internalize academic values, norms and ethics in collecting and analyzing research data*
3. *Entrepreneurship Able to show responsible attitude for work in the field of business and be able to plan and conduct business in general and specifically on health*
4. *Administrative Staff Able to internalize academic values, norms and ethics and be able to conceptualize, file administrative documents, and be able to work in groups*

ATTITUDE

1. *Fear of One Almighty God and able to show the religious attitude*
2. *Upholding the values of humanism in performing the tasks based on religion, values and ethics*
3. *Giving contribution in improving the life quality of community, nation, country as well as the progress of civilization based on Pancasila (State Ideology)*
4. *Taking the role as citizens who take pride of and love to their homeland, having sense of nationalism and sense of responsibility to the country and nation*
5. *Respecting the diversities in cultures, views, religions, and faiths, as well as in opinions or original findings of other people*
6. *Cooperating and having social sensitivity and also care or concern to community and environment*
7. *Obedying the law and being disciplined in living at the community and in the state*
8. *Internalize academic values, norms and ethics;*
9. *Showing the responsible attitude for the works in the field of their expertise independently*
10. *Internalize the spirit of independence, struggle and entrepreneurship*

GENERAL SKILL

1. *Able to apply logical, critical, systematic, and innovative thinking in the context of the development or implementation of science and technology that pays attention to and applies humanities in accordance with their fields of expertise*
2. *Able to show independent, quality and measurable performance*
3. *Able to study the implications of the development or implementation of science and technology that pay attention to and apply the value of the humanities according to their expertise based on scientific rules, procedures and ethics in order to produce solutions, ideas, designs or art criticism.*
4. *Able to compile a scientific description of the results of the above studies in form of thesis or final project report, and upload it on the college page*
5. *Able to make appropriate decisions in the context of problem solving in their area of expertise, based on the results of information and data analysis*
6. *Able to maintain and develop a network of supervisors, colleagues, colleagues both inside and outside the institution.*
7. *Able to be responsible for the achievement of group work and conduct supervision and evaluation of the completion of work assigned to workers under his responsibility*
8. *Able to carry out a process of self-evaluation of work groups under its responsibility, and be able to manage learning independently*
9. *Able to document, store, secure, and rediscover data to ensure validity and prevent plagiarism.*

KETERAMPILAN KHUSUS

- 1. Mampu Mengembangkan kerangka penyuluhan kesehatan
- 2. Mampu menyampaikan informasi terkait kesehatan secara baik
- 3. Mampu mengumpulkan data penelitian
- 4. Mampu menganalisis data penelitian

PENGETAHUAN

- 1. Menguasai filosofi, paradigma dan teori keperawatan
- 2. Menguasai konsep ilmu biomedik

SPECIFIC SKILL

- 1. Able to develop a health education framework
- 2. Able to convey information related to good health
- 3. Being able to collect research data
- 4. Able to analyze research data

KNOWLEDGE

- 1. Mastering the philosophy, paradigm and theory of nursing
- 2. Mastering the concept of biomedical science

3.2 Informasi Tambahan / Additional Information

Prestasi dan Penghargaan / Achievement and Awards

Pengalaman Organisasi / Organizational Experiences

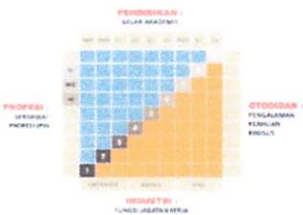
Sertifikat Keahlian / Certificate of Expertise

Kerja Praktek/Magang / Internship

Tugas Akhir / Final Project

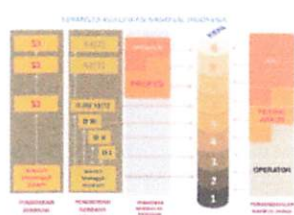
3.3 Informasi tentang Sistem pendidikan tinggi di Indonesia

Information on the Indonesian Higher Education System and the Indonesian National



Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, yang selanjutnya disingkat KKNi adalah kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai bidang

Jenjang kualifikasi adalah tingkat capaian pembelajaran yang disepakati secara nasional, disusun berdasarkan ukuran hasil pendidikan dan/atau pelatihan yang diperoleh melalui pendidikan formal, nonformal atau pengalaman kerja



KKNI as known as Indonesian Qualification Framework is a competence grading system which integrates the aspects of education, training, and working experience in purpose of acknowledging the capacity based on work qualification in various sectors

Qualification level, a nationally legalized learning outcomes, is composed by the results of education and training activities (formal, nonformal) or working experiences

Pekanbaru, 07-Nov-2019
DEKAN FAKULTAS ILMU KEPERAWATAN
Dean Of

Prof. Dr. Ir. Usman M Tang,MS
NIP. 196405011989031001

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,

SRI INDARTI

LAMPIRAN XIV
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU
NOMOR TAHUN 2025
TENTANG
PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP
AKADEMIK, SERTIFIKAT PROFESI DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING
IJAZAH BAGI LULUSAN UNIVERSITAS RIAU

Penulisan dan pemberian Nomor Surat Keterangan Pendamping Ijazah Lulusan Universitas Riau mengikuti ketentuan sebagai berikut:

Nomor Surat Keterangan Pendamping Ijazah ditulis secara berurutan berdasarkan Fakultas pada bagian tengah dengan mencantumkan Nomor kode Fakultas garis miring Jenjang studi garis miring dan tahun diterbitkannya Surat Keterangan Pendamping Ijazah dengan menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 12 (dua belas); contoh

FISIP (Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik) →/01/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

FEB (Fakultas Ekonomi dan Bisnis) →/02/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

FMIPA (Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam) →/03/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

FPK (Fakultas Perikanan dan Kelautan) →/04/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

FKIP (Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan) →/05/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

FP (Fakultas Pertanian) →/06/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

FT (Fakultas Teknik) →/07/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

FK (Fakultas Kedokteran) →/08/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

FH (Fakultas Hukum) →/09/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

PPs (Pascasarjana) →/10/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

FKp (Fakultas Keperawatan) →/11/SKPI/2025 untuk 1 (satu) tahun, tahun berikutnya kembali 0001 beda tahun (2026) dan seterusnya.

REKTOR UNIVERSITAS RIAU,

SRI INDARTI

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI

DRAF PERATURAN REKTOR

UNIVERSITAS RIAU

NOMOR 5 TAHUN 2025



TENTANG

PENERBITAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, SERTIFIKAT
PROFESI DAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH DI
UNIVERSITAS RIAU

UNIVERSITAS RIAU
PEKANBARU
2025